

Vous avez envie de faire partie de quelque chose de plus grand? Désignée parmi les sociétés les mieux gérées au Canada, Mega Groupe sait apprécier le talent et les compétences de ses employés et veut favoriser un environnement ouvert, coopératif et flexible dans lequel les employés peuvent s'épanouir. Fièrre entreprise canadienne, nous sommes toujours à la recherche de membres d'équipe brillants, enthousiastes et passionnés qui représentent les communautés que nous servons. Joignez-vous à notre équipe dès aujourd'hui et soyez fiers d'aider nos voisins à faire prospérer leur entreprise.

Contribuez à l'impact de notre équipe des ressources humaines en tant que **Directeur(trice) principal(e) des ressources humaines** à notre bureau de **Saskatoon ou de Boucherville**.

Ce que vous ferez :

- Favoriser une culture axée sur le personnel qui met l'accent sur la qualité, l'amélioration continue et la performance
- Élaborer, recommander et mettre en œuvre les politiques et procédures RH de l'entreprise
- Concevoir, développer et mettre en œuvre les meilleures pratiques pour les politiques et programmes RH, la planification de la relève et des carrières, la gestion des performances, le recrutement et la fidélisation du personnel
- Conseiller la direction sur les questions relatives aux ressources humaines
- Diriger, développer et soutenir l'équipe de direction, notamment en animant les réunions mensuelles
- Travailler en étroite collaboration avec le conseil d'administration et le comité de rémunération, en fournissant des analyses, des rapports et des indicateurs RH
- Superviser le processus de recrutement, en veillant à une planification stratégique de la main-d'œuvre
- Élaborer, suivre et rendre compte du budget annuel des ressources humaines
- Diriger le processus annuel de révision salariale à l'échelle de l'entreprise
- Veiller à la mise en place de politiques, de pratiques et de systèmes efficaces en matière d'avantages sociaux et de rémunération
- Contribuer à l'élaboration du plan d'exploitation annuel
- Superviser le programme Université Mega
- Superviser le sondage annuel sur l'engagement des employés, et créer et gérer les initiatives d'engagement de l'entreprise
- Superviser et approuver les programmes de récompense des employés
- Assurer une communication efficace auprès du personnel concernant les questions RH
- Superviser et encadrer l'équipe des ressources humaines
- Participer activement à l'équipe de la haute direction (ELT), l'équipe de direction (SLT) et autres équipes de gestion
- Définir et communiquer une vision pour l'équipe des ressources humaines
- Diriger l'équipe des ressources humaines dans la mise en œuvre des initiatives RH définies dans le plan d'exploitation annuel

Ce que vous avez à offrir :

- Baccalauréat en gestion des ressources humaines ou dans un domaine connexe requis
- Titre de professionnel certifié en ressources humaines (CRHA) ou un équivalent requis
- Au moins sept (7) à dix (10) ans d'expérience avec des responsabilités croissantes en ressources humaines

- Au moins trois (3) ans d'expérience à un poste de direction en ressources humaines
- Maîtrise (écrite et orale) du français et de l'anglais, ce poste nécessitant une communication régulière avec des employés, des membres et des fournisseurs anglophones à travers le Canada et les États-Unis.
- Excellentes habiletés en communication écrite et orale
- Expérience de travail avec un conseil d'administration, un atout

Ce que nous offrons :

- Assurance médicale et dentaire
- Compte de dépenses de soins de santé
- Compte de style de vie
- Participation aux bénéfices
- REER
- Programme d'aide aux employés
- Comité social et comité de bienfaisance
- Possibilités de travail hybride
- Équilibre travail-vie personnelle
- Culture d'entreprise positive
- Possibilités de formation et de développement
- La satisfaction personnelle de soutenir les entreprises locales

Qui nous sommes :

Chez Mega Groupe, la Force des détaillants indépendants est bien plus qu'un slogan, c'est notre raison d'être. Depuis 60 ans, Mega Groupe offre un avantage concurrentiel aux détaillants indépendants d'ameublement au Canada ayant des vues similaires en leur fournissant des programmes et des systèmes qui leur font gagner du temps et de l'argent. Propriété exclusive de ses membres, Mega Groupe leur fournit une expertise et les moyens nécessaires en matière de soutien financier à la vente au détail, d'activités numériques et d'outils commerciaux qu'ils ne peuvent obtenir facilement ou à coût abordable par eux-mêmes.

Vous voulez en savoir plus? Parcourez notre [site Web](#) et suivez-nous sur [Facebook](#).

Notre objectif est de soutenir les entreprises locales. Nous pensons que la meilleure façon d'y parvenir est de constituer une équipe aux origines, aux cultures et aux points de vue variés, afin de faire de notre vision une réalité. La diversité et l'inclusion alimentent nos solutions novatrices et nous rapprochent de nos membres et des communautés que nous servons. Notre base de membres est nationale, multiculturelle et diversifiée - nous voulons refléter cette diversité dans notre organisation.